



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

**Bando riservato ai diplomati ITS Maker Academy
per l'ammissione ad anni successivi al primo
al corso di laurea a numero programmato in
"MECCATRONICA"**

Corso a orientamento professionale abilitante

A.A. 2025/2026

**LEGGI IL BANDO CON ATTEZIONE!
SEGUI LE PROCEDURE
E RISPETTA LE SCADENZE**

PRESENTA LA CANDIDATURA ALLA SELEZIONE

Per entrare in graduatoria devi candidarti su Studenti Online e presentare la documentazione richiesta

CONSULTA LA GRADUATORIA

Scopri se hai ottenuto un posto

IMMATRICOLATI

se hai ottenuto un posto

ED EFFETTUA L'ABBREVIAZIONE DI CARRIERA

SE SEI GIA' ISCRITTO/A AD UN CORSO

FAI UN PASSAGGIO DI CORSO

OPPURE

IMMATRICOLATI E POI TRASFERISCI

ED EFFETTUA L'ABBREVIAZIONE DI CARRIERA



SEI UNO STUDENTE O UNA STUDENTESSA INTERNAZIONALE?
Leggi la Sezione 3.1 e presta attenzione ai box per "Internazionali"

SOMMARIO

Sommario	12
1. Calendario delle procedure.....	13
1.1. Scadenze	14
2. Corso di studio e posti disponibili	15
3. A chi è rivolto questo bando	16
3.1. Studenti e studentesse internazionali.....	16
3.2. Requisiti di accesso.....	16
3.3. Indicazioni per il riconoscimento dei crediti.....	17
3.4. Contemporanea iscrizione a due corsi di studi	18
4. Procedura di ammissione: fasi e scadenze.....	20
4.1. Candidarsi alla selezione per l'ammissione al corso	20
4.2. Graduatoria.....	23
4.3. Immatricolazione	28
4.4. Passaggio di corso all'interno dell'Università di Bologna.....	32
4.5. Trasferimento da altro ateneo.....	34
5. Tasse e benefici	38
5.1 Tasse universitarie	38
5.2 Benefici di diritto allo studio erogati da ER.GO	38
5.3 Informazioni importanti per chi ha già una carriera universitaria attiva	39
5.4 Benefici di diritto allo studio erogati dall'Ateneo.....	39
6. Note finali.....	40
7. Uffici a cui rivolgersi	41

Questa università ha da tempo avviato un importante lavoro di sensibilizzazione ai fini del contrasto agli stereotipi di genere. In quest'ottica, si è deciso di dare maggiore visibilità linguistica alle differenze. Laddove in questo documento, unicamente a scopo di semplificazione, è usato il maschile, la forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone che operano nell'ambito della comunità stessa.

1. CALENDARIO DELLE PROCEDURE

La procedura di ammissione prevede un'unica selezione ordinaria in cui è possibile candidarsi.

Attenzione!

Il Calendario non è esaustivo. Leggi attentamente quanto riportato nelle Sezioni indicate.

Tutte le scadenze indicate in questo bando sono perentorie e non ammettono deroghe. Per chi non rispetta le scadenze è prevista l'esclusione dalla procedura, indipendentemente dal motivo.

Tutti i **pagamenti** richiesti dall'Università di Bologna per le procedure descritte in questo bando devono essere effettuati attraverso la **piattaforma PagoPA**, seguendo le indicazioni riportate su Studenti Online.

Ti raccomandiamo di consultare con regolarità **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it) e la **casella di posta elettronica** (nome.cognome@studio.unibo.it), alla pagina

<https://www.unibo.it/it/ateneo/organizzazione-e-sedi/servizi-di-ateneo/servizi-online/la-mia-e-mail/la-mia-e-mail-per-gli-studenti> (la casella di posta elettronica ti sarà rilasciata in seguito alla registrazione su Studenti Online).

Questi sono gli unici strumenti per informarti sulla tua situazione (es. graduatorie, recuperi, immatricolazioni, ecc.) e sulle azioni da intraprendere.

1.1. Scadenze

Candidatura alla selezione (*Sezione 4.1*)

Dal 21/07/2025 al 24/09/2025, ore 13.00

Pubblicazione della graduatoria (*Sezione 4.2*)

09/10/2025

Immatricolazione (anche in caso di passaggio di corso o di trasferimento) (*Sezioni 4.3, 4.4, 4.5*)

Dal 09/10/2025 al 16/10/2025 compreso

Passaggio di corso (*Sezione 4.4*)

Dal 09/10/2025 al 16/10/2025

2. CORSO DI STUDIO E POSTI DISPONIBILI

Il Corso di Studio di questo bando è a numero programmato.

I posti disponibili per l'accesso ad anni successivi al primo sono indicati nella tabella che segue.

Codice del Corso	Denominazione del corso	Classe	Sede	Posti disponibili
6009	Meccatronica	LP-03	Bologna	10
			Lugo	5

3. A CHI È RIVOLTO QUESTO BANDO

Questo bando è rivolto a tutti i **diplomati presso la Fondazione Istituto Tecnologico Superiore Academy Meccanica, Meccatronica, Motoristica Packaging - ITS MAKER ACADEMY** in uno dei percorsi indicati nei requisiti di accesso (Sezione 3.2).

L'accesso a questo bando e la relativa fase selettiva sono regolamentati dalla Convenzione stipulata tra Alma Mater Studiorum – Università di Bologna e ITS MAKER ACADEMY.

Come stabilito dalla Convenzione, i diplomati ITS MAKER ACADEMY che si candidano a questo bando possono essere **ammessi al secondo anno** del Corso “Meccatronica” a seguito di valutazione di una specifica Commissione del Corso di Studi, effettuata in base ai criteri di indicati alla Sezione 4.2.

3.1. Studenti e studentesse internazionali

 Se rientri in uno di questi casi:

- ▶ **Studenti e studentesse con titolo estero**, indipendentemente dalla cittadinanza;
- ▶ **Cittadini/e non-UE equiparati/e;**
- ▶ **Cittadini/e non-UE residenti all'estero;**

fai attenzione ai **box blu “Internazionali” con il simbolo **.

Verifica in quale caso rientri consultando la pagina <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/chi-sono-gli-studenti-internazionali-1/chi-sono-gli-studenti-internazionali>.

Se hai dubbi, contatta l'International Desk: <https://www.unibo.it/it/ateneo/contatti/contatti-per-studenti-internazionali>.

3.2. Requisiti di accesso

Per candidarti alla selezione, devi aver conseguito entrambi i titoli di studio di seguito indicati:

- a) uno dei seguenti titoli di studio:
 - ▶ **Diploma di istruzione secondaria superiore di durata quinquennale** (compresi istituti magistrali e licei artistici con superamento del corso annuale integrativo).
 - ▶ **Diploma sperimentale in 4 anni**, rilasciato dagli istituti ammessi al piano nazionale per la sperimentazione di percorsi quadriennali di istruzione secondaria di secondo grado.

- ▶ **Diploma rilasciato da istituti di istruzione secondaria superiore di durata quadriennale presso i quali non sia attivo l'anno integrativo.** Con questo titolo hai l'obbligo di assolvere entro il 31 marzo 2027, presso l'Ateneo di Bologna, lo specifico debito formativo aggiuntivo, il cui mancato superamento comporterà, nell'anno accademico successivo, l'iscrizione al primo anno come ripetente.

- ▶  **Titolo di studio conseguito all'estero** dopo almeno dodici anni di scolarità ritenuto idoneo secondo la legge italiana e secondo le norme stabilite nella Circolare MUR per l'A.A. 2025/2026 che viene pubblicata sul sito <https://www.university.it/studenti-stranieri>. Il titolo deve consentire l'accesso ad un corso analogo a quello che viene richiesto in Italia presso le università del Paese al cui ordinamento si riferisce; se sono richiesti ulteriori requisiti per il Paese, è necessario soddisfarli. Consulta con attenzione le informazioni di dettaglio su <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/isciversi-corso-laurea-o-laurea-magistrale-a-ciclo-unico-con-titolo-estero>.

- b) il diploma **presso la Fondazione Istituto Tecnologico Superiore Academy Meccanica Meccatronica, Motoristica Packaging - ITS MAKER ACADEMY** in uno dei seguenti percorsi:
- ▶ “Tecnico superiore per l’automazione e il packaging” con sede a **Bologna**;
 - ▶ “Tecnico superiore per l’automazione e i sistemi meccatronici” con sede a **Rimini**;
 - ▶ “Tecnico superiore per l’automazione e i sistemi meccatronici – Disegno e gestione di sistemi automatici” con sede a **Pavullo nel Frignano**;
 - ▶ “Tecnico superiore in sistemi meccatronici” con sede a **Reggio Emilia**.

3.3. Indicazioni per il riconoscimento dei crediti

A seguito dell'immatricolazione devi presentare domanda di **abbreviazione di carriera** entro il **27 novembre 2025**, seguendo le indicazioni riportate al punto 6 della Sezione 4.3.a.

Con la domanda di abbreviazione di carriera puoi chiedere il riconoscimento dei crediti riconoscibili stabiliti dalla Convenzione e indicati nella Sezione 4.2.a.

Al termine della procedura, la tua carriera universitaria sarà attivata al secondo anno di corso.

Tramite la medesima procedura di abbreviazione di carriera e secondo quanto stabilito dalla Convenzione, il Corso di Studi ha facoltà di riconoscere ulteriori CFU riferibili agli insegnamenti a scelta (tipologia D) previsti al 3° anno del Corso in Meccatronica, **fino ad un massimo di:**

- ▶ 12 CFU per il percorso ITS “Tecnico superiore per l’automazione e il packaging” con sede a Bologna;
- ▶ 18 CFU per il percorso ITS “Tecnico superiore per l’automazione e i sistemi meccatronici” con sede a Rimini;
- ▶ 24 CFU per il percorso ITS Tecnico superiore per l’automazione e i sistemi meccatronici – Disegno e gestione di sistemi automatici” con sede a Pavullo nel Frignano;
- ▶ 21 CFU per il percorso ITS “Tecnico superiore in sistemi meccatronici” con sede a Reggio Emilia.

Il riconoscimento di questi ulteriori CFU non è automatico e sarà di volta in volta valutato dalla Commissione Piano di Studi del Corso.

Nel caso di riconoscimento del massimo dei CFU sopra indicati, è possibile arrivare ad un massimo di 90 CFU riconosciuti, pari alla metà dei crediti del piano didattico del Corso di Studi in Meccatronica.

3.4. Contemporanea iscrizione a due corsi di studi

È possibile iscriversi contemporaneamente a due corsi universitari, come previsto dalla legge n. 33 del 12 aprile 2022.

Se sei già iscritto/a ad un corso universitario (Università di Bologna o altro Ateneo) e **non intendi rinunciare, trasferirti o effettuare un passaggio di corso**, leggi con attenzione le informazioni che trovi alla pagina <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/iscrizione-contemporanea-a-corsi-diversi-lauree-master-dottorati-e-scuole-di-specializzazione>.

A seguito dell’immatricolazione al corso per cui risulti vincitore in questo bando e aver dichiarato la contemporanea iscrizione, devi **presentare domanda di abbreviazione di carriera** entro il **27 novembre 2025**, seguendo le indicazioni riportate al punto 6 della Sezione 4.3.a per richiedere il riconoscimento dei crediti già acquisiti sul corso di prima iscrizione e di una eventuale carriera universitaria pregressa conclusa (vedi la Sezione 3.3). Al termine della procedura di abbreviazione, la tua carriera sarà attivata nell’anno di corso successivo al primo a cui sei stato ammesso.

Se invece ti immatricoli o sei già immatricolato a un corso e, successivamente, ottieni un posto in uno dei corsi / nel corso di questo bando, ma **non vuoi mantenere l'iscrizione a entrambi i corsi**, non effettuare la contemporanea iscrizione, ma:

- ▶ se entrambi i corsi sono dell'Università di Bologna: fai un passaggio di corso (Sezione 4.4);
- ▶ se il corso da cui provieni è presso un altro ateneo: effettua un trasferimento (Sezione 4.5).

In alternativa, puoi rinunciare agli studi per il tuo attuale corso e procedere con una nuova immatricolazione (Sezione 4.3).

 **ATTENZIONE!** Se sei “cittadino/a non-UE residente all'estero” titolare di permesso di soggiorno per motivi di studio e **rinunci formalmente agli studi** presso questa o altra università, **perdi i requisiti per il soggiorno in Italia con la conseguente revoca del permesso di soggiorno e la perdita del titolo di equiparazione**. In questo caso dovrai ritornare nel Paese d'origine e avviare le procedure di preiscrizione tramite University presso le rappresentanze diplomatiche italiane competenti per territorio (Ambasciate/Consolati), entro i termini fissati annualmente e pubblicati sul sito <https://www.university.it/studenti-stranieri>.

4. PROCEDURA DI AMMISSIONE: FASI E SCADENZE



4.1. Candidarsi alla selezione per l'ammissione al corso

4.1.a. Cos'è la candidatura

La candidatura è la richiesta di inserimento nella graduatoria per l'accesso al corso, a condizione che tu abbia i requisiti indicati alla Sezione 3.2.

La procedura di ammissione al corso di questo bando prevede **un'unica selezione ordinaria** cui è possibile candidarsi.

Per candidarsi alla selezione, è previsto il pagamento di un contributo di 50,00 €.

4.1.b. Quando candidarsi

Puoi candidarti entro le scadenze sotto indicate.

Quando candidarsi: **dal 21/07/2025 al 24/09/2025, ore 13.00**

 **Se rientri tra i “cittadini non-UE equiparati”**, verifica con molta attenzione quali sono le tipologie di permesso di soggiorno che consentono l'equiparazione, collegandoti alla pagina <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/chi-sono-gli-studenti-internazionali-1/chi-sono-gli-studenti-internazionali>.

Se partecipi alla selezione come cittadino/a non-UE equiparato/a, ma non sei in possesso del titolo di equiparazione, la tua immatricolazione Se partecipi alla selezione come cittadino/a non-UE equiparato/a, ma non sei in possesso del titolo di equiparazione, la tua immatricolazione potrà essere completata seguendo le procedure previste per i cittadini non-UE residenti all'estero, indicate al passo 4 della Sezione 4.1.c.

Ti ricordiamo che, se sei cittadino/a non-UE titolare di permesso di soggiorno per motivi di studio e rinunci formalmente agli studi presso questa o altra università, **perdi i requisiti richiesti per il soggiorno in Italia** con la conseguente revoca del permesso di soggiorno e la **perdita dell'eventuale titolo di equiparazione**.

4.1.c. Come candidarsi

Puoi candidarti esclusivamente online, tramite l'applicativo **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it).

Passo 1. Registrati a Studenti Online

Attenzione!

Se sei già iscritto ad un Corso di Studi dell'Ateneo di Bologna o hai già un account nome.cognome@studio.unibo.it, puoi saltare il "Passo 1" e presentare la tua candidatura seguendo le indicazioni dal "Passo 2".

Collegati a www.studenti.unibo.it, scegli "Registrati" ed entra con SPID o CIE: il sistema recupererà automaticamente i tuoi dati anagrafici.

 **Solo se risiedi all'estero e non hai un documento di identità rilasciato in Italia**, scegli "Registrati" e successivamente "Registrazione studenti internazionali".

Al termine della registrazione il sistema creerà le tue credenziali di Ateneo (username: nome.cognome@studio.unibo.it e relativa password) **e una casella di posta elettronica**. Controlla periodicamente questa casella e utilizzala per comunicare con gli uffici dell'Ateneo.

Passo 2. Presenta la tua candidatura

- ▶ Accedi a www.studenti.unibo.it e clicca su "**Richiesta di ammissione – Partecipa alla selezione**".
- ▶ Seleziona "**Laurea**".
- ▶ Scegli il concorso denominato "**Selezione per diplomati ITS MAKER per l'ammissione ad anni successivi al primo – LP Meccatronica**".
- ▶ Indica l'ordine di preferenza delle sedi didattiche in cui immatricolarti se risulterai "Vincitore" della selezione (vedi sezione 4.2.d).
- ▶ Compila il **modulo di autocertificazione degli esami superati** e carica i **documenti** richiesti:
 - copia fronte retro in formato PDF del tuo documento di identità valido;
 - certificato delle attività formative sostenute con indicazione delle ore svolte e dei crediti conseguiti, rilasciato dall'ITS MAKER ACADEMY;
 - programmi di studio ufficiali di tutti gli esami sostenuti, con descrizione delle unità formative.

Passo 3. Paga il contributo

Procedi al pagamento del **contributo di 50,00 euro** attraverso la piattaforma PagoPA, seguendo le indicazioni che compaiono su Studenti Online (www.studenti.unibo.it). **Il contributo non potrà essere in nessun caso rimborsato.**

La candidatura è valida solo dopo il versamento del contributo.



Passo 4. “Cittadini non-UE residenti all'estero”: ulteriori procedure

Oltre ai passaggi indicati sopra (Sezione 4.1.c), nel rispetto delle procedure definite dal Ministero dell'Università e Ricerca (MUR) con apposita circolare (Circolare MUR), che viene pubblicata sul sito <https://www.university.it/studenti-stranieri>, devi:

a) essere in possesso di un titolo di studio che consenta l'accesso all'università.

Consulta le informazioni di dettaglio su <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/iscriverti-corso-laurea-o-laurea-magistrale-a-ciclo-unico-con-titolo-estero>

b) soddisfare il requisito di conoscenza della lingua italiana.

Per soddisfare il requisito di conoscenza della lingua italiana:

▶ *se sei “cittadino/a non-UE residente all'estero”* devi, in alternativa:

- superare la prova di lingua italiana entro il 04/09/2025 (iscrizione entro il 28 agosto 2025, ore 12:00 CEST, salvo esaurimento posti); il calendario delle prove disponibili è pubblicato alla pagina <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/requisito-di-lingua-per-liscrizione-ai-corsi/prova-e-certificato-di-lingua-italiana-per-liscrizione-ai-corsi-di-studio>);
- presentare un certificato di conoscenza della lingua italiana entro il 08/09/2025 (con esiti del controllo entro il 15/09/2025);

Su <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/requisito-di-lingua-per-liscrizione-ai-corsi/prova-e-certificato-di-lingua-italiana-per-liscrizione-ai-corsi-di-studio> sono pubblicati:

- ▶ il calendario e le modalità per sostenere la prova di lingua italiana;
- ▶ l'elenco dei certificati e dei titoli che soddisfano il requisito di lingua italiana, il calendario e le modalità per presentarli

c) presentare domanda di preiscrizione alla rappresentanza diplomatica italiana tramite il sito www.university.it.

Ricorda che su University potrai indicare un solo corso di laurea e per esso dovrai risultare vincitore. Consulta le informazioni di dettaglio su <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/iscrizione-ai-corsi-di-laurea-e-laurea-magistrale-a-ciclo-unico/come-iscriverti-a-un-corso-di-laurea-o-laurea-magistrale-a-ciclo-unico-se-vieni-da-un-paese-non-ue>.

Attenzione!

Ti ricordiamo che, se sei cittadino/a non-UE titolare di permesso di soggiorno per motivi di studio e rinunci formalmente agli studi presso questa o altra università, **perdi i requisiti richiesti per il soggiorno in Italia** con la conseguente revoca del permesso di soggiorno e **la perdita del titolo di equiparazione**. In questo caso dovrai ritornare nel Paese d'origine e avviare le procedure di preiscrizione tramite University alle rappresentanze diplomatiche italiane competenti per territorio (Ambasciate/Consolati), secondo le indicazioni riportate su <https://www.universitaly.it/studenti-stranieri>

Attenzione!

Per assistenza nella compilazione on line della domanda di presentazione della candidatura: inserire una richiesta collegandosi all'indirizzo <https://sportelli.unibo.it/hd-studenti> oppure chiamare il numero +39 051 20 80 301, attivo da lunedì a venerdì dalle 09:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 17:00.

Per assistenza durante la creazione delle credenziali istituzionali @studio.unibo.it o difficoltà nel loro utilizzo: scrivere all'indirizzo e-mail help.studentionline@unibo.it oppure chiamare il numero +39 051 20 80 301, attivo da lunedì a venerdì dalle 09:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 17:00.



4.2. Graduatoria

La graduatoria generale di merito è formulata in forma anonima, nel rispetto della normativa sulla privacy, con assegnazione alla singola sede didattica.

Non sarà quindi riportato il tuo nome e cognome. Potrai verificare la tua collocazione attraverso il numero di matricola provvisoria che ti è stato assegnato a conclusione della tua candidatura.

Attenzione!

La graduatoria non verrà formulata qualora il numero di candidati valutati positivamente sia pari o inferiore al numero di posti disponibili per il corso di studi a cui si riferisce questo bando.

4.2.a. Come viene formulata la graduatoria

Il posizionamento in graduatoria avviene in ordine decrescente, sulla base dei criteri stabiliti dalla Convenzione stipulata tra Alma Mater Studiorum – Università di Bologna e ITS MAKER ACADEMY e indicati di seguito.

In caso di parità di punteggio (ex aequo) nella graduatoria relativa al corso, sarà data precedenza a chi è anagraficamente più giovane.

Numero di CFU (Crediti Formativi Universitari) valutati riconoscibili

Vengono valutati i CFU (Crediti Formativi Universitari) complessivamente acquisiti secondo i criteri definiti nella Convenzione tra Università di Bologna e ITS Maker, sintetizzati nelle tabelle riportate di seguito.

Viene assegnato 1 punto per ogni CFU valutato riconoscibile dalla Commissione competente.

In base alla convenzione di cui sopra, si possono riconoscere:

- 78 CFU per il percorso ITS “Tecnico superiore per l’automazione e il packaging” con sede a Bologna;
- 72 CFU per il percorso ITS “Tecnico superiore per l’automazione e i sistemi meccatronici” con sede a Rimini;
- 66 CFU per il percorso ITS Tecnico superiore per l’automazione e i sistemi meccatronici – Disegno e gestione di sistemi automatici” con sede a Pavullo nel Frignano;
- 69 CFU per il percorso ITS “Tecnico superiore in sistemi meccatronici” con sede a Reggio Emilia.

CRITERI DI RICONOSCIMENTO CFU DEFINITI DALLA CONVENZIONE TRA UNIVERSITA' DI BOLOGNA E ITS MAKER ACADEMY

CORSO DI STUDI "Meccatronica" presso UNIVERSITA' DI BOLOGNA				UNITA' FORMATIVE CORRISPONDENTI presso ITS MAKER ACADEMY
ANNO DI CORSO	INSEGNAMENTO	SSD (Settore Scientifico-Disciplinare)	CFU RICONOSCIUTI	Corso "Tecnico Superiore per l'automazione e il packaging" (Bologna)
ANNO 1	IDONEITA' LINGUA INGLESE B-2	no SSD	6 CFU	Inglese tecnico 1
	ELETTROTECNICA INDUSTRIALE P	ING-IND/31	3 CFU	Tecniche di progettazione elettrica I
	LABORATORIO DI MECCANICA P-1	no SSD	3 CFU	Disegno meccanico I
ANNO 2	ATTUATORI ELETTRICI P	no SSD	3 CFU	Tecniche di progettazione elettrica II
	LABORATORIO DI TECNOLOGIE PER L'AUTOMAZIONE P-1	no SSD	3 CFU	Architetture e software dei sistemi di controllo industriali II
	LABORATORIO DI INFORMATICA E AUTOMAZIONE P	no SSD	6 CFU	Architetture e software dei sistemi di controllo industriali I
	STRUMENTI E TECNOLOGIE PER L'AUTOMAZIONE P-1	ING-INF/04	3 CFU	Controllo e applicazione dei robot all'automazione industriale e sistemi di visione
	STRUMENTI E TECNOLOGIE PER L'AUTOMAZIONE P-2	ING-INF/04	3 CFU	Architetture e software dei sistemi di controllo industriali II
ANNO 3	DIRETTIVA MACCHINE E COMPLEMENTI P	no SSD	3 CFU	Direttiva macchine Sicurezza sul lavoro
	TIROCINIO PRATICO VALUTATIVO 1	no SSD	12 CFU	Tirocinio / Stage 1
	TIROCINIO PRATICO VALUTATIVO 2	no SSD	33 CFU	Tirocinio / Stage 2
Corso "Tecnico Superiore per l'automazione e i sistemi meccatronici" (Rimini)				
ANNO DI CORSO	INSEGNAMENTO	SSD (Settore Scientifico-Disciplinare)	CFU RICONOSCIUTI	Corso "Tecnico Superiore per l'automazione e i sistemi meccatronici" (Rimini)
ANNO 1	IDONEITA' LINGUA INGLESE B-2	no SSD	6 CFU	Inglese tecnico 1 e 2
	ELETTROTECNICA INDUSTRIALE P	ING-IND/31	3 CFU	Tecniche di progettazione elettrica I
	LABORATORIO DI MECCANICA P-1	no SSD	3 CFU	Disegno meccanico I
ANNO 2	ATTUATORI ELETTRICI P	no SSD	3 CFU	Tecniche di progettazione elettrica II
	LABORATORIO DI TECNOLOGIE PER L'AUTOMAZIONE P-1	no SSD	3 CFU	Architetture e software dei sistemi di controllo industriali I
	LABORATORIO DI INFORMATICA E AUTOMAZIONE P	no SSD	3 CFU	Architetture e software dei sistemi di controllo industriali II
	STRUMENTI E TECNOLOGIE PER L'AUTOMAZIONE P-2	ING-INF/04	3 CFU	Controllo e applicazione dei robot all'automazione industriale e sistemi di visione
ANNO 3	DIRETTIVA MACCHINE E COMPLEMENTI P	no SSD	3 CFU	Direttiva macchine Sicurezza sul lavoro
	TIROCINIO PRATICO VALUTATIVO 1	no SSD	12 CFU	Tirocinio / Stage 1
	TIROCINIO PRATICO VALUTATIVO 2	no SSD	33 CFU	Tirocinio / Stage 2
Corso "Tecnico Superiore per l'automazione e i sistemi meccatronici - Disegno e gestione di sistemi automatici" (Pavullo nel Frignano)				
ANNO DI CORSO	INSEGNAMENTO	SSD (Settore Scientifico-Disciplinare)	CFU RICONOSCIUTI	Corso "Tecnico Superiore per l'automazione e i sistemi meccatronici - Disegno e gestione di sistemi automatici" (Pavullo nel Frignano)
ANNO 1	IDONEITA' LINGUA INGLESE B-2	no SSD	6 CFU	Inglese tecnico 1 e 2
	ELETTROTECNICA INDUSTRIALE P	ING-IND/31	3 CFU	Tecniche di progettazione elettrica I
	LABORATORIO DI MECCANICA P-1	no SSD	3 CFU	Disegno meccanico I e II
ANNO 2	STRUMENTI E TECNOLOGIE PER L'AUTOMAZIONE P-1	ING-INF/04	3 CFU	Programmazione di macchine utensili CNC con linguaggio ISO
	STRUMENTI E TECNOLOGIE PER L'AUTOMAZIONE P-2	ING-INF/04	3 CFU	Architetture e software dei sistemi di controllo industriali I e II
ANNO 3	DIRETTIVA MACCHINE E COMPLEMENTI P	no SSD	3 CFU	Direttiva macchine Sicurezza sul lavoro
	TIROCINIO PRATICO VALUTATIVO 1	no SSD	12 CFU	Tirocinio / Stage 1
	TIROCINIO PRATICO VALUTATIVO 2	no SSD	33 CFU	Tirocinio / Stage 2

CORSO DI STUDI "Meccatronica" presso UNIVERSITA' DI BOLOGNA				UNITA' FORMATIVE CORRISPONDENTI presso ITS MAKER ACADEMY
ANNO DI CORSO	INSEGNAMENTO	SSD (Settore Scientifico-Disciplinare)	CFU RICONOSCIUTI	Corso "Tecnico Superiore in sistemi meccatronici" (Reggio Emilia)
ANNO 1	IDONEITA' LINGUA INGLESE B-2	no SSD	6 CFU	Inglese tecnico 1 e 2
	ELETTROTECNICA INDUSTRIALE P	ING-IND/31	3 CFU	Elettronica ed elettrotecnica
	LABORATORIO DI MECCANICA P-1	no SSD	3 CFU	Disegno tecnico e meccanico con sistemi CAD 3D Tecniche di rappresentazione grafica e regole internazionali per il disegno tecnico Elementi di progettazione meccanica e resistenza dei materiali - BASE
ANNO 2	ATTUATORI ELETTRICI P	no SSD	3 CFU	Elettronica di potenza ed azionamenti elettrici I e II
	STRUMENTI E TECNOLOGIE PER L'AUTOMAZIONE P-1	ING-INF/04	3 CFU	Sistemi automatici pneumatici
				Configurazione PLC
				Strumenti di misura
STRUMENTI E TECNOLOGIE PER L'AUTOMAZIONE P-2	ING-INF/04	3 CFU	Programmazione di macchine utensili CNC	
ANNO 3	DIRETTIVA MACCHINE E COMPLEMENTI P	no SSD	3 CFU	PLC base PLC avanzato
	TIROCINIO PRATICO VALUTATIVO 1	no SSD	12 CFU	Direttiva macchine Sicurezza sul lavoro
	TIROCINIO PRATICO VALUTATIVO 2	no SSD	33 CFU	Tirocinio / Stage 1 Tirocinio / Stage 2

4.2.b. Pubblicazione della graduatoria

Pubblicazione della graduatoria: 09/10/2025

La graduatoria è disponibile su **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it), al link "Vedi dettaglio" corrispondente alla domanda di ammissione, visibile nella sezione "Richieste in corso".

Questa è l'unica forma di pubblicità legale dell'esito della procedura.

Nel caso la graduatoria non fosse formulata, in quanto il numero di candidati valutati positivamente sia pari o inferiore al numero di posti disponibili, **sarà pubblicato un avviso in SOL** e, se sei stato ammesso, riceverai il nulla osta per immatricolarti.

4.2.c. Esiti delle graduatorie

In graduatoria puoi trovare le definizioni riportate di seguito:

“Vincitore”

“Idoneo”

Attenzione!

Il corso di studi di questo bando è a numero programmato. Per potersi immatricolare è quindi sempre necessario rientrare nei posti disponibili.

Esiti graduatoria

“Vincitore”

Risulti “Vincitore” se hai ottenuto un posto, tra quelli disponibili, utile per l’immatricolazione al corso di studi per cui ti sei candidato.

In questo caso, devi immatricolarti secondo le modalità e scadenze indicate alla Sezione 4.3. Se non ti immatricoli sarai escluso/a dalla selezione.

“Idoneo”

Risulti “Idoneo” se non rientri nei posti disponibili. In questo caso non puoi immatricolarti al corso per cui ti sei candidato.

4.2.d. Assegnazione alla sede didattica

L’assegnazione alla sede didattica è indicata nella graduatoria con la voce “centro didattico”, pubblicata su Studenti Online (www.studenti.unibo.it) nella pagina principale alla sezione di dettaglio delle “Richieste in corso”. L’effettiva assegnazione alla sede didattica è determinata:

- ▶ dalla collocazione in graduatoria;
- ▶ dall’ordine di preferenza che hai espresso in sede di candidatura e nel limite dei posti disponibili sulle singole sedi didattiche.

Pertanto se risulti “Vincitore” in graduatoria, sarai assegnato:

- ▶ al “centro didattico” di **prima scelta** in base alla collocazione nella graduatoria generale di merito e nel limite dei posti disponibili per la sede didattica indicata come prima scelta in fase di candidatura;
- ▶ al “centro didattico” di **seconda scelta** in base alla collocazione nella graduatoria generale di merito e al termine dei posti disponibili per la sede didattica indicata come prima scelta in fase di candidatura.



4.3. Immatricolazione

Al termine della procedura descritta nelle Sezioni precedenti, se hai ottenuto un posto devi proseguire con l'immatricolazione, rispettando le modalità e le scadenze indicate di seguito.

Attenzione!

Se sei già iscritto/a a un corso di studi, segui le procedure indicate per:

- ▶ il **passaggio di corso** (Sezione 4.4 – se stai frequentando un corso dell'Università di Bologna);
- ▶ il **trasferimento** (Sezione 4.5 – se stai seguendo un corso in un altro ateneo);

a meno che tu non voglia presentare una rinuncia agli studi o effettuare una contemporanea iscrizione (Sezione 0).

Attenzione!

Se sei "cittadino non-UE residente all'estero", prima di richiedere la rinuncia agli studi consulta il box blu "Internazionali" della Sezione 0.

4.3.a. Come immatricolarsi

1. **Accedi a Studenti Online** (www.studenti.unibo.it).
2. **Scegli "IMMATRICOLAZIONI"**.
3. **Seleziona "LAUREA", scegli il corso "Meccatronica" per il quale hai ottenuto un posto.**
4. **Inserisci i dati richiesti dalla procedura** e allega la **fotografia del viso** formato tessera; in caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del Codice penale, decidi automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate.
5. **Paga la prima rata attraverso la piattaforma PagoPA**, secondo le modalità indicate su Studenti Online (www.studenti.unibo.it).

Attenzione!

Il mancato pagamento entro le scadenze per l'immatricolazione (Sezione 4.3.b) comporta l'**esclusione dalla procedura**.

6. Presenta la **domanda di abbreviazione di corso** entro il **-27 novembre 2025** tramite **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it) seguendo le indicazioni pubblicate nel portale alla pagina <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree->

[magistrali/riconoscimento-crediti](#), per chiedere il riconoscimento in carriera dei crediti già acquisiti e risultare iscritto all'anno di corso a cui sarai ammesso.

Attenzione!

Il riconoscimento di crediti formativi (CFU) acquisiti in precedenti carriere universitarie concluse è deciso dal Consiglio del corso di studi. In quanto ammesso ad anni successivi al primo, la tua posizione può subire modifiche per quanto riguarda l'accesso ai benefici di diritto allo studio e alle agevolazioni sulla contribuzione studentesca (esonero totale/contribuzione ridotta in base all'ISEE).

È molto importante, quindi, sapere che:

- a) per i benefici di diritto allo studio, il numero minimo di CFU richiesto quale requisito di merito è sempre determinato in base all'anno a cui sei ammesso e sono considerati validi solo i CFU riconosciuti;
- b) anche per ottenere le agevolazioni sulla contribuzione studentesca (esonero totale o contribuzione ridotta) in funzione dell'ISEE il numero minimo di CFU richiesto è determinato in base all'anno a cui sei ammesso, ma sono considerati validi solo i CFU riconosciuti che sono stati acquisiti nell'arco temporale 11/08/2024 – 10/08/2025.

Per avere maggiori informazioni consulta il sito dell'Azienda Regionale per il diritto agli studi superiori (ER.GO) – www.er-go.it – e le pagine del nostro Portale sulle tasse – www.unibo.it/tasse.

4.3.b. Quando immatricolarsi

Se hai ottenuto un posto, devi immatricolarti **entro i seguenti termini perentori**.

Immatricolazione: dal 09/10/2025 al 16/10/2025

4.3.c. Quando attivare la carriera universitaria

A seguito dell'immatricolazione è necessario attivare la tua carriera universitaria; ciò permette di abilitarti a tutte le attività tipiche dello studente (ad esempio: presentare il piano di studi, prenotare gli esami, compiere ogni altra procedura come il passaggio di corso ad un altro corso, il trasferimento ad altra università, la rinuncia agli studi, accedere alla rete Wi-Fi e alle risorse bibliotecarie online e utilizzare l'app MyUnibo).

L'attivazione della carriera deve avvenire entro il **26 febbraio 2026**; in caso contrario l'immatricolazione verrà annullata.

4.3.d. Come identificarti e attivare la carriera universitaria

Identificazione

- ▶ **Se hai presentato la tua candidatura accedendo con SPID o CIE:** dopo aver effettuato il pagamento, la tua identità sarà validata.
- ▶ **Se hai presentato la tua candidatura accedendo con username e password:** procedi con l'identificazione secondo le modalità che troverai nel dettaglio della pratica di immatricolazione su Studenti Online (www.studenti.unibo.it).

Attivazione della carriera universitaria

A seguito dell'identificazione, se non rientri nei casi sottoelencati, la tua carriera sarà attivata automaticamente.

Una volta che la tua carriera sarà attiva, ti verrà inviata un'e-mail con un QR code che consente di stampare il badge.

Attenzione!

Il completamento dell'immatricolazione con l'attivazione della carriera non è automatico per tutti coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, di qualsiasi nazionalità essi siano, e per tutti i cittadini di nazionalità non-UE, siano essi equiparati o residenti all'estero.

Oltre a quelli descritti sopra, sono necessari anche i seguenti passaggi:

- ▶ **Se sei "cittadino/a non-UE equiparato/a" con titolo di studio conseguito in Italia:** devi far pervenire alla Segreteria Studenti competente per il corso di studi al quale vuoi iscriverti la copia del permesso di soggiorno valido che consente l'equiparazione.
- ▶ **Se sei in possesso di un titolo di studio estero:** devi consultare le informazioni di dettaglio su <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/isciversi-corso-laurea-o-laurea-magistrale-a-ciclo-unico-con-titolo-estero>, accedere a Studenti Online (www.studenti.unibo.it), scegliere "BANDI", selezionare "Immatricolazione a.a. 25_26 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero", caricare la documentazione relativa al titolo e prendere appuntamento con la Segreteria Studenti internazionali di Bologna o di Campus (trovi i contatti a questa pagina <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/segreterie-studenti>) per mostrare gli originali.

▶ **Se sei cittadino/a non-UE equiparato/a e hai conseguito il titolo di studio all'estero:** devi consultare le informazioni di dettaglio su <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/iscriverti-corso-laurea-o-laurea-magistrale-a-ciclo-unico-con-titolo-estero>, accedere a Studenti Online (www.studenti.unibo.it), scegliere “Bandi”, selezionare “Immatricolazione a.a. 25_26 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero” e caricare, oltre ai documenti del titolo di studio, la copia del permesso di soggiorno che consente l’equiparazione. Inoltre devi prenotare un appuntamento presso la [Segreteria Studenti internazionali di Bologna o di Campus](#) (trovi i contatti a questa pagina <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/segreterie-studenti>) per mostrare i documenti in originale. ATTENZIONE: Verifica con molta attenzione, alla pagina <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/chi-sono-gli-studenti-internazionali-1/chi-sono-gli-studenti-internazionali> che cosa si intende per “studenti non-UE equiparati” e quali sono le tipologie di permesso di soggiorno che consentono l’equiparazione. Ricorda che se partecipi alla selezione come cittadino non-UE equiparato senza il possesso del titolo di equiparazione, la tua immatricolazione potrà essere completata seguendo le procedure previste per i cittadini non-UE residenti all’estero, indicate al passo 4 della Sezione 4.1.c.

▶ **Se sei “cittadino/a non-UE residente all'estero” e hai conseguito il titolo di studio all'estero:** devi consultare le informazioni di dettaglio su <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/iscrizione-ai-corsi-di-laurea-e-laurea-magistrale-a-ciclo-unico/come-iscriverti-a-un-corso-di-laurea-o-laurea-magistrale-a-ciclo-unico-se-vieni-da-un-paese-non-ue>, accedere a Studenti Online (www.studenti.unibo.it), scegliere “BANDI”, selezionare “Immatricolazione a.a. 25_26 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero” e caricare, oltre ai documenti del titolo di studio, una copia del visto di ingresso per studio. Al tuo arrivo in Italia prenota un appuntamento presso la [Segreteria Studenti internazionali di Bologna o di Campus](#) (trovi i contatti alla pagina <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/segreterie-studenti>) per mostrare i documenti in originale.

⚠ Attenzione! L’ammissione e, ove necessario, l’eventuale validazione della preiscrizione con o senza riserva di un/a candidato/a da parte dell’Ateneo non conferiscono alcun diritto al perfezionamento dell’immatricolazione e all’attivazione della carriera, anche nel caso di

ottenimento del visto di ingresso, presenza fisica sul territorio nazionale, idoneità e/o effettiva erogazione di borse di studio o contributi di ogni genere. Ai fini del completamento dell'immatricolazione è necessario verificare l'effettiva idoneità del titolo estero, l'autenticità della documentazione prodotta e l'effettivo possesso dell'eventuale titolo di equiparazione dichiarato in fase di ammissione. I controlli vengono fatti dalla [Segreteria Studenti internazionali di Bologna o di Campus](#) (trovi i contatti alla pagina <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/segreterie-studenti>) solo dopo il pagamento della prima rata di immatricolazione e la presentazione in originale di tutta la documentazione richiesta.



4.4. Passaggio di corso all'interno dell'Università di Bologna

Se hai una **carriera universitaria attiva all'Università di Bologna** e vuoi proseguirla nel corso per il quale hai ottenuto un posto, devi effettuare un passaggio di corso.

4.4.a. Passaggio di corso

Richiedi il passaggio di corso tra il 09/10/2025 e il 16/10/2025

1. **Accedi a Studenti Online** (www.studenti.unibo.it).
2. **Paga la prima rata** in riferimento al nuovo anno accademico **per il corso di studi di provenienza**; devi essere in regola anche con i pagamenti delle tasse d'iscrizione degli anni accademici precedenti;
3. **Compila la domanda di passaggio di corso**, scegliendo "PASSAGGI DI CORSO" e inserendo i dati richiesti dalla procedura;
4. **Paga l'indennità di passaggio.**
5. Presenta la **domanda di abbreviazione di corso** entro il **27 novembre 2025** tramite **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it) seguendo le indicazioni pubblicate nel portale alla pagina <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/riconoscimento-crediti>, per chiedere il riconoscimento in carriera dei crediti già acquisiti e risultare iscritto all'anno di corso a cui sarai ammesso.

A seguito della domanda di passaggio, in base al tuo percorso formativo, il Consiglio di Corso di studi di destinazione valuterà i crediti acquisiti nella carriera di provenienza.

Se **non vuoi la convalida di qualche esame** che hai sostenuto, devi comunicarlo alla Segreteria Studenti competente inviando il “Modulo di riconoscimento crediti” che puoi scaricare dalla sezione “*Riconoscimento degli esami*” della pagina <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/cambiare-corso>.

! Attenzione!

All'interno del modulo, non potrai escludere dalla convalida gli esami che sono stati valutati come utili all'ammissione.

! Attenzione!

Per effetto del riconoscimento di crediti formativi (CFU) acquisiti nel corso di provenienza, la tua posizione può subire modifiche per quanto riguarda l'accesso ai benefici di diritto allo studio e alle agevolazioni sulla contribuzione studentesca (esoneri totali/contribuzione ridotta in base all'ISEE).

È molto importante, quindi, sapere che:

- a) per i benefici di diritto allo studio, il numero minimo di CFU richiesto quale requisito di merito è sempre determinato partendo dall'anno di prima immatricolazione all'università, indipendentemente dall'anno di corso a cui vieni ammesso a seguito del riconoscimento dei CFU, e sono considerati validi solo quelli che sono riconosciuti sul corso a cui ti iscrivi;
- b) anche per ottenere le agevolazioni sulla contribuzione studentesca (esonero totale o contribuzione ridotta) in funzione dell'ISEE il numero minimo di CFU richiesto è determinato partendo dall'anno di prima immatricolazione all'università, indipendentemente dall'anno di corso a cui vieni ammesso a seguito del riconoscimento dei CFU, ma sono considerati validi solo i CFU che sono stati acquisiti nell'arco temporale 11/08/2024 – 10/08/2025, anche se non sono riconosciuti sul corso di iscrizione.

Per avere maggiori informazioni consulta il sito dell'Azienda Regionale per il diritto agli studi superiori (ER.GO) – www.er-go.it – e le pagine del nostro Portale sulle tasse – www.unibo.it/tasse.

La carriera nel corso di destinazione sarà attivata solo a seguito della delibera di riconoscimento e prosecuzione degli studi da parte del Consiglio di Corso di studi. Ti sarà ancora possibile sostenere attività didattiche nel corso di provenienza fino al momento della compilazione on line della domanda di passaggio. Non sarà necessaria una delibera di riconoscimento e prosecuzione degli

studi nel corso di destinazione nel caso tu abbia effettuato l'immatricolazione al corso di provenienza nello stesso a.a. 25/26.



4.5. Trasferimento da altro ateneo

Sei hai una carriera attiva presso un'altra università italiana e vuoi proseguirla all'Università di Bologna, al corso di studi nel quale hai ottenuto un posto, devi effettuare un trasferimento.

4.5.a. Come trasferirsi

1. Accedi a **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it).
2. Scegli **"IMMATRICOLAZIONI"**.
3. Seleziona **"LAUREA"** e scegli il **scegli il corso "Meccatronica" per il quale hai ottenuto un posto.**
4. **Inserisci i dati richiesti** dalla procedura e allega la **fotografia del viso** formato tessera; in caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del Codice penale, decidi automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate.
5. **Dichiara** di essere iscritto/a presso un'altra università e di chiedere il trasferimento all'Università di Bologna, indicando l'ateneo di provenienza.
6. **Paga la prima rata** secondo le modalità indicate su Studenti Online (www.studenti.unibo.it).
7. **Presenta la domanda di trasferimento** presso l'ateneo di provenienza, **entro le scadenze che quell'università prevede.**
8. Presenta la **domanda di abbreviazione di corso** entro il **27 novembre 2025** tramite **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it) seguendo le indicazioni pubblicate nel portale alla pagina <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/riconoscimento-crediti>, per chiedere il riconoscimento in carriera dei crediti e risultare iscritto all'anno di corso a cui sarai ammesso.

4.5.b. Quando trasferirsi

Per trasferirti, devi immatricolarti e versare la prima rata entro le seguenti scadenze.

Per chi risulta "Vincitore" in graduatoria

Immatricolazione: dal 09/10/2025 al 16/10/2025

 **Attenzione!**

Dopo l'immatricolazione dovrai presentare domanda di trasferimento in uscita presso l'ateneo da cui provieni, entro la scadenza stabilita da quell'università.

Quando il fascicolo della tua carriera universitaria giungerà all'Università di Bologna, la Segreteria Studenti ti contatterà e caricherà sul tuo profilo Studenti Online l'**indennità di trasferimento in entrata**.

4.5.c. Riconoscimento dei crediti a seguito di un trasferimento

A seguito della domanda di trasferimento, in base al tuo percorso formativo, il Consiglio di Corso di studi di destinazione valuterà i crediti acquisiti nella carriera di provenienza.

Ad esclusione di tutti gli insegnamenti riferiti ai CFU valutati riconoscibili in fase di ammissione, se non vuoi la convalida di qualche esame che hai sostenuto, devi comunicarlo alla Segreteria Studenti competente inviando il "Modulo di riconoscimento crediti" che puoi scaricare dalla sezione "*Riconoscimento degli esami*" della pagina <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/cambiare-corso>.

 **Attenzione!**

Per effetto del riconoscimento di crediti formativi (CFU) acquisiti nel corso di provenienza, la tua posizione può subire modifiche per quanto riguarda l'accesso ai benefici di diritto allo studio e alle agevolazioni previste sulla contribuzione studentesca (esonero totale/contribuzione ridotta in base all'ISEE).

È molto importante, quindi, sapere che:

- a) per i benefici di diritto allo studio, il numero minimo di CFU richiesto quale requisito di merito è sempre determinato partendo dall'anno di prima immatricolazione all'università (che sia quella da cui provieni o quella da cui hai fatto un precedente trasferimento), indipendentemente dall'anno di corso a cui vieni ammesso a seguito del riconoscimento dei CFU, e sono considerati validi solo quelli che sono riconosciuti sul corso a cui ti iscrivi;
- b) anche per ottenere le agevolazioni sulla contribuzione studentesca (esonero totale o contribuzione ridotta) in funzione dell'ISEE il numero minimo di CFU richiesto è determinato partendo dall'anno di prima immatricolazione all'università (che sia quella da cui provieni o

quella da cui hai fatto un precedente trasferimento), indipendentemente dall'anno di corso a cui vieni ammesso a seguito del riconoscimento dei CFU, ma sono considerati validi solo i CFU che sono stati acquisiti nell'arco temporale 11/08/2024 – 10/08/2025, anche se non sono riconosciuti sul corso di iscrizione.

Per avere maggiori informazioni consulta il sito dell'Azienda Regionale per il diritto agli studi superiori (ER.GO) – www.er-go.it – e le pagine del nostro Portale sulle tasse – www.unibo.it/tasse.

La carriera nel corso di destinazione sarà attivata solo a seguito della delibera di riconoscimento e prosecuzione degli studi da parte del Consiglio di corso di studi. Ti sarà ancora possibile sostenere attività didattiche nel corso dell'ateneo di provenienza fino al momento della presentazione della domanda di trasferimento.

Non sarà necessaria una delibera di riconoscimento e prosecuzione degli studi nel corso di destinazione nel caso tu abbia effettuato l'immatricolazione al corso di provenienza nello stesso a.a. 25/26.

PUNTI DI ATTENZIONE

- ▶ **Tutte le scadenze sono perentorie e non possono essere in alcun modo derogate.** Per chi non rispetta le scadenze è prevista l'esclusione dalla procedura, indipendentemente dal motivo.
- ▶ **È importante consultare con regolarità **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it) e la casella di posta elettronica (<https://www.unibo.it/it/ateneo/organizzazione-e-sedi/servizi-di-ateneo/servizi-online/la-mia-e-mail/la-mia-e-mail>).** Questi sono gli unici strumenti per informarti sulla tua situazione (es. graduatorie, recuperi, immatricolazioni, ecc.).

5. TASSE E BENEFICI

5.1 Tasse universitarie

Le informazioni sugli **importi delle tasse d'iscrizione** e su **benefici ed esoneri** sono pubblicate ogni anno sul Portale d'Ateneo alla pagina <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/tasse-e-contributi>.

La contribuzione studentesca da pagare per iscriversi a un corso di studi è composta da una parte fissa pari a 157,04 € e una parte variabile calcolata in base alla situazione economica del nucleo familiare (ISEE) fino ad un massimo che varia in base al corso.

La contribuzione è calcolata in misura progressiva in base all'**attestazione ISEE** in corso di validità, solo se questa viene presentata nelle modalità e nei termini contenuti nella pagina www.unibo.it/Tasse. Se non viene presentata l'attestazione ISEE, sarà applicata la contribuzione massima prevista per il corso di studi.

La presentazione dell'ISEE è indipendente dall'iscrizione al corso. L'ordine in cui effettui le due procedure è irrilevante, purché rispetti le scadenze previste da ognuna di esse.

Attenzione!

Presentare l'ISEE, seguendo le indicazioni riportate nella pagina <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/tasse-e-contributi> è molto semplice e conviene farlo anche se non hai ancora deciso se iscriverti a un corso di studi di questo Ateneo. Ricorda che, se l'ISEE non viene presentato in tempo non potrai avere nessuna agevolazione, il termine è perentorio e non sono mai ammesse eccezioni.

5.2 Benefici di diritto allo studio erogati da ER.GO

L'**Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori – ER.GO** pubblica ogni anno sul suo sito (www.er-go.it) i **bandi** per borse di studio, posti nelle residenze universitarie, ristorazione e altri benefici.

Le procedure di richiesta di agevolazione ER.GO sono indipendenti da quelle di candidatura e immatricolazione ai corsi.

Attenzione!

Devi presentare la domanda per ottenere i benefici di ER.GO sul sito dell’Azienda inserendo anche l’ISEE. Presentare la domanda è molto semplice e conviene farlo anche se non hai ancora deciso se iscriverti a un corso di studi di questo Ateneo. Ricorda che i bandi prevedono una scadenza perentoria per la domanda e non sono mai ammesse eccezioni.

5.3 Informazioni importanti per chi ha già una carriera universitaria attiva

Se hai già una carriera universitaria avviata, prima di effettuare il trasferimento da un altro ateneo o il passaggio di corso, se sei già iscritto a un corso dell’università di Bologna, consulta attentamente i **requisiti di merito per l’accesso ai benefici** indicati nel bando pubblicato su www.er-go.it perché, per effetto del riconoscimento di crediti formativi (CFU) acquisiti nella precedente carriera, la tua posizione può subire modifiche per quanto riguarda l’accesso ai benefici.

Attenzione!

È molto importante, quindi, sapere che per tutti i benefici di ER.GO, il numero minimo di CFU richiesto quale requisito di merito è sempre determinato partendo dall’anno di prima immatricolazione all’università (anche se avvenuta presso altro Ateneo, Istituti di Grado Universitario, Corso di studi, anche all’estero), indipendentemente dall’anno di corso a cui vieni ammesso a seguito del riconoscimento dei CFU, e sono considerati validi solo quelli che sono riconosciuti sul corso a cui ti iscrivi.

5.4 Benefici di diritto allo studio erogati dall’Ateneo

Le informazioni sui benefici dell’Ateneo sono reperibili sul Portale d’Ateneo nella sezione <https://www.unibo.it/it/studiare/borse-di-studio-e-agevolazioni/borse-di-studio-e-agevolazioni>. Leggi attentamente le indicazioni riportate, per ogni agevolazione, sulle modalità e sui termini per presentare le domande. Ricorda che le scadenze sono sempre perentorie e non sono mai ammesse eccezioni.

6. NOTE FINALI

Eventuali comunicazioni riguardanti questo bando saranno pubblicati su Studenti Online (www.studenti.unibo.it).

L'informativa relativa al trattamento dei dati personali è consultabile alla pagina <https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/trattamento-dei-dati-personali>.

Questo bando, emanato con provvedimento dirigenziale con numero di protocollo e repertorio riportati nell'intestazione della prima pagina, è sottoposto alle norme previste dal Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca n. 1154/2021, e sue successive modifiche e integrazioni, in materia di accreditamento dei corsi di studi.

Avverso al provvedimento potrà essere proposta impugnazione al competente Tribunale Amministrativo Regionale nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione del bando.

La Responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Giuseppina Chieppa, responsabile della Segreteria Studenti di Ingegneria e Architettura.

7. UFFICI A CUI RIVOLGERSI

Informazioni sulle procedure di ammissione

Segreteria Studenti di Ingegneria e Architettura

Per contattare la Segreteria vedi www.unibo.it/SegreterieStudenti

Informazioni di carattere informatico

(ad esempio: credenziali di accesso, inserimento dati, utilizzo/anomalia funzionamento applicazione, difficoltà informatiche, ecc.)

Help desk Studenti Online

Per assistenza nella compilazione on line della domanda di presentazione della candidatura:

inserire una richiesta collegandosi all'indirizzo <https://sportelli.unibo.it/hd-studenti> oppure chiamare il numero +39 051 20 80 301, attivo da lunedì a venerdì dalle 09:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 17:00.

Per assistenza durante la creazione delle credenziali istituzionali @studio.unibo.it o difficoltà nel

loro utilizzo: scrivere all'indirizzo e-mail help.studentionline@unibo.it oppure chiamare il numero +39 051 20 80 301, attivo da lunedì a venerdì dalle 09:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 17:00.



Informazioni per studenti e studentesse internazionali

Informazioni sulle immatricolazioni di studenti e studentesse internazionali e con titolo estero

Segreteria Studenti internazionali, sede di Bologna

Per contattare la Segreteria consulta la pagina www.unibo.it/SegreterieStudenti

Altre informazioni per studenti e studentesse internazionali o con titolo di studio estero

(ad esempio: idoneità dei titoli di studi esteri all'ammissione, preiscrizione, visti e permessi di soggiorno, benefici economici, ecc.)

International desk (Bologna)

E-mail internationaldesk@unibo.it

Per contattare l'International Desk consulta la pagina www.unibo.it/ContattiStudentiInternazionali

Informazioni su tasse e benefici

Ufficio Contribuzioni studentesche

E-mail ases.contribuzionistudentesche@unibo.it

Per contattare l'ufficio consulta la pagina www.unibo.it/Tasse

Periodi di chiusura degli uffici

- Festività nazionali (<https://www.unibo.it/it/studiare/guida-alla-scelta-del-corso/calendario-accademico>)
- da lunedì 11 agosto a venerdì 15 agosto 2025 (chiusura estiva).

Eventuali ulteriori chiusure straordinarie saranno pubblicate sul Portale d'Ateneo (www.unibo.it).